**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и Федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение), регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с. Бессоновка (далее – школа).

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

* Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
* приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
* приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
* приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО третьего поколения);
* приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО второго поколения);
* приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО третьего поколения);
* приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО второго поколения);
* приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО).

1.3. В Положении использованы следующие основные понятия и термины:

* *уровень образования* (НОО, ООО, СОО) – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;
* *федеральная основная общеобразовательная программа* – учебно-методическая документация (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, федеральная рабочая программа воспитания, федеральный календарный план воспитательной работы), определяющая единые для Российской Федерации базовые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы;
* *образовательная программа* – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;
* рабочая программа *–* методический документ, определяющий организацию образовательного процесса, конкретизирующий содержание обучения и обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения ООП соответствующего уровня образования;
* *учебный предмет* – единица (компонент) содержания образования, отражающий предмет соответствующей науки, а также дидактические особенности изучаемого материала и возможности его усвоения обучающимися разного возраста и уровня подготовки;
* *учебный курс –* целостная, логически завершенная часть содержания образования, расширяющая освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета и углубляющая материал предметных областей и (или) в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета;
* *учебный модуль* – часть содержания образования, в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета или учебного курса либо нескольких взаимосвязанных разделов;
* *оценочные средства* – методы оценки и соответствующие им контрольно-измерительные материалы.

1.4. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС и ФОП соответствующего уровня образования по конкретному учебному предмету (курсу) учебного плана школы. Разработка рабочей программы относится к компетенции образовательной организации и осуществляется педагогическим работником или группой педагогических работников для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного и технического обеспечения образовательной деятельности, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данном классе (классах, группах) школы.

1.5. Рабочая программа выполняет следующие функции:

* обеспечение реализации в полном объеме образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком;
* обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования;
* создание условий для реализации системно-деятельностного подхода к обучению;
* обеспечение достижений планируемых результатов каждым обучающимся;
* определение содержания, объема и порядка изучения учебного предмета (курса, модуля) с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности школы и контингента обучающихся;
* приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

1.6. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации основной образовательной программы начального общего образования ( далее - ООП НОО) федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», « Иностранный (английский) язык», « Изобразительное искусство», « Математика», «Технология», « Основы религиозных культур и светской этики», «Физическая культура», « Музыка».

1.7. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации основной образовательной программы основного общего образования ( далее- ООП ООО) федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык»,  «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Математика» ( базовый уровень), « Математика» ( углубленный уровень), « Информатика» ( базовый уровень), « Информатика» ( углубленный уровень), «Физика» ( базовый уровень), « Физика» ( углубленный уровень), « Химия» ( базовый уровень), « Химия» ( углубленный уровень), «Биология» ( базовый уровень), « Биология» ( углубленный уровень), « Иностранный (английский) язык», «Технология», «Музыка», « Изобразительное искусство», « Физическая культура», « Основы духовно- нравственной культуры».

1.8.Школа предусматривает непосредственное применение при реализации основной образовательной программы среднего общего образования ( далее- ООП СОО) федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык»,  «Литература» ( базовый или углубленный уровень), «История» ( базовый или углубленный уровень), «Обществознание» ( базовый или углубленный уровень), «География» ( базовый или углубленный уровень), «Основы безопасности жизнедеятельности», «Математика» ( базовый или углубленный уровень), «Физика» ( базовый или углубленный уровень), «Информатика» ( базовый или углубленный уровень), «Биология» ( базовый или углубленный уровень), « Химия» ( базовый или углубленный уровень), «Иностранный (английский) язык» ( базовый или углубленный уровень), « Физическая культура».

1.9. Федеральные рабочие программы служат методической основой для разработки рабочих программ по учебным предметам обязательной части ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

1.10. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника.

1.11. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.

**2. Структура рабочей программы**

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями:

* ФГОС НОО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286; ФГОС ООО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее — ФГОС третьего поколения);
* ФГОС НОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373; ФГОС ООО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897; ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (далее — ФГОС второго поколения);
* ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО;
* локальных нормативных актов, указанных в пункте 1.2.

2.2*. Обязательные компоненты рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО разработанных по ФГОС третьего поколения*.

2.2.1. Рабочие программы ООП НОО и ООП ООО ,ООП СОО разработанные по ФГОС третьего поколения, должны содержать следующие обязательные компоненты:

* пояснительную записку;
* содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
* планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса , учебного модуля;
* тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

2.2.2. В качестве электронных образовательных ресурсов допускается использование материалов, включенных в Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 02.08.2022 № 653.

2.2.3. Рабочие программы по ФГОС третьего поколения формируются с учетом рабочей программы воспитания:*мероприятия по учебному предмету, направленные на решения задач воспитания (Модуль «Школьный урок »).*

2.3. *Обязательные компоненты рабочих программ учебных предметов, курсов ООП НОО, ООО и СОО, разработанных по ФГОС второго поколения.*

2.3.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов ООП НОО, ООО и СОО, разработанных по ФГОС второго поколения, должны содержать следующие обязательные компоненты:

* пояснительная записка;
* планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
* содержание учебного предмета, курса;
* тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

2.3.2. Рабочие программы по ФГОС второго поколения формируются с учетом рабочей программы воспитания. Отобразить учет рабочей программы воспитания необходимо в модуле «Школьный урок» .

2.4. Раздел «Пояснительная записка» включает:

* цели и задачи изучения учебного предмета, курса, модуля;
* характеристика психологических предпосылок к его изучению учащимися;
* подходы к отбору содержания, к определению планируемых результатов и к структуре тематического планирования;
* место учебного предмета в учебном плане;
* УМК учебного предмета, курса, модуля для педагога;
* УМК учебного предмета, курса, модуля для учащихся.

2.5. Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса, учебного модуля» по ФГОС третьего поколения и раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса» по ФГОС второго поколения конкретизируют соответствующий раздел ООП (по уровням общего образования) исходя из требований ФГОС общего образования. Все планируемые результаты освоения учебного предмета,

курса, модуля подлежат оценке их достижения обучающимися.

В разделе кратко фиксируется:

* требования к личностным, метапредметным и предметным результатам за весь период обучения;
* предметные достижения учащегося за каждый год .

2.6. Раздел «Содержание учебного предмета, учебного курса , учебного модуля» по ФГОС третьего поколения и раздел «Содержание учебного предмета, курса» по ФГОС второго поколения включают:

* содержательные линии, которые предлагаются для обязательного изучения в каждом классе на уровне начального, основного, среднего общего образования;
* содержание обучения с перечнем универсальных учебных действий - познавательных, коммуникативных и регулятивных, которые возможно формировать средствами учебного предмета с учетом возрастных особенностей учащихся на уровне начального, основного, среднего общего образования.

2.7. Раздел «Тематическое планирование» рабочих программ оформляется в виде таблицы, состоящей из граф: с указанием наименования разделов и тем; количества академических часов, отводимых на освоение каждого раздела и темы; характеристики основных видов деятельности учащихся; информация об электронных учебно-методических материалах, которые можно использовать при изучении данной темы.

**3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы**

3.1. Рабочая программа разрабатывается как часть ООП НОО,ООП ООО, ООП СОО.

3.2. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником. 3.3.Педагогический работник выбирает один из следующих вариантов установления периода, на который разрабатывается рабочая программа:

* рабочая программа разрабатывается на учебный год;
* рабочая программа разрабатывается на период реализации ООП;
* рабочая программа разрабатывается на срок освоения учебного предмета/учебного курса учебного модуля.

3.4.Педагогический работник обязан представить рабочую программу на заседании предметной кафедры, соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения/неодобрения рабочей программы.

3.5.Рабочие программы, а также все изменения и дополнения, вносимые в них, согласуются с предметной кафедрой не позднее 15 мая текущего года.

3.6.Рабочие программы на следующий учебный год, представляются заместителю директора по учебно-воспитательной работе не позднее 25 августа текущего года.

3.6.Рабочая программа утверждается в составе содержательного раздела ООП соответствующего уровня общего образования приказом директора Школы ежегодно не позднее 31 августа текущего года.

3.7. Рабочая программа разрабатывается на основе:

* федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования;
* федеральной основной образовательной программы соответствующего уровня образования в части конкретного учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля;
* федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

3.8. Педагогический работник разрабатывает рабочую программу в соответствии с федеральной рабочей программой учебного предмета федеральной образовательной программы уровня образования. Содержание и планируемые результаты разработанной педагогическим работником рабочей программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

3.9. Педагогический работник не вправе для федеральных рабочих программ, подлежащих непосредственному применению Положения:

* изменять определенные федеральной рабочей программой последовательность изучения учебного материала и количество часов на изучение учебного предмета;
* корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем федеральной рабочей программы.

3.10. Педагогический работник вправе:

* расширять содержание учебного предмета для углубленного изучения;
* конкретизировать требования к планируемым результатам освоения рабочей программы;
* выбирать для реализации рабочей программы учебник, входящий в Федеральный перечень учебников, утвержденный приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858;
* при отсутствии в перечне учебников использовать учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699;
* выбирать исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания;
* подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства.

**4. Оформление и хранение рабочей программы**

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

4.2. Электронная версия рабочей программы форматируется :

* + - листы формата А4.
    - форматируется в редакторе Word;
    - шрифт Times New Roman;
    - кегль шрифта основного текста -14;
    - кегль шрифта текста в таблице - 12;
    - межстрочный интервал - одинарный;
    - межсимвольный интервал – обычный.
    - выравнивание – по ширине.
    - абзацный отступ - 125 мм.
    - поля: верхнее – 2см, левое – 3см, нижнее – 2см, правое 1,5см.
    - центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word.
    - таблицы встраиваются непосредственно в текст;
    - страницы рабочей программы должны быть пронумерованы.
    - в верхнем правом углу первой страницы рабочей программы указывается порядковый номер приложения ООП соответствующего уровня общего образования.

4.3.Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

4.4.Электронный вариант рабочей программы хранится в папке «Рабочие программы» на сервере локальной сети и находится на сайте школы .

4.5.Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в течение всего периода ее реализации в кабинете заместителей директора по УВР.

4.6. Разработчик рабочей программы готовит в электронном виде аннотацию для сайта школы. В аннотации указывается:

* + цели и задачи изучения учебного предмета, курса, модуля;
* подходы к отбору содержания, к определению планируемых результатов и к структуре тематического планирования;
* место учебного предмета в учебном плане.

4.7. Аннотации к рабочим программам размещаются на школьном сайте в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование». К аннотации прикрепляется рабочая программа в виде электронных документов, подписанных электронной подписью.

**5. Порядок внесения изменений в рабочую программу**

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор школы издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

5.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленные в приказе директора школы о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

**6. Реализация рабочей программы**

6.1. Реализация рабочей программы является предметом контроля внутренней системы оценки качества.

6.2. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета в соответствии с утвержденной рабочей программой.

6.3. Школа, наряду с педагогическими работниками, несет ответственность за реализацию рабочих программ в полном объеме в соответствии с ООП уровня образования.

6.4. Для обеспечения реализации рабочих программ допускается применение:

* различных образовательных технологий, в том числе дистанционных;
* модульных форм организации образовательной деятельности;
* сетевых форм организации образовательной деятельности;
* электронного обучения;
* различных форм внеурочной деятельности.

6.5. При реализации рабочих программ не допускается:

* сокращение запланированной практической части (контрольные, практические, лабораторные работы и др.);
* сокращение объема времени на изучение учебного предмета (курса, модуля), совмещение тем уроков.

6.6. Запрещается при реализации рабочих программ использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

**7. Контроль за реализацией рабочих программ**

7.1. Контроль реализации рабочих программ производится по окончании каждого учебного периода.

7.2. Этапы контроля:

*по окончании отчетного периода (четверть, год)* : заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

* анализирует отчет по выполнению рабочих программ, формируемый посредством классного журнала;
* итоги анализа оформляет справкой;
* результаты контроля по итогам четверти рассматриваются на совещании при директоре по итогам каждого отчетного периода.
* результаты анализа по итогам учебного года рассматриваются на педагогическом совете текущего учебного года не позднее 01 июня текущего учебного года.