**ДОГОВОР**

**об оказании платных дополнительных образовательных услуг**

**Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением**

**средней общеобразовательной школой с. Бессоновка**

« » 202 г.

МБОУ СОШ с.Бессоновка, именуемая в дальнейшем «Исполнитель» на основании лицензиисерии 58Л01 № 0001082 регистрационный номер 12262 от 17 февраля 2011 года, выданной Министерством образования Пензенской области, в лице директора Дёмина Владимира Петровича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Ф.И.О родителя (законного представителя)

, являющийся (-ая,-ся) отцом, матерью и законным представителем (нужное подчеркнуть), ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О ребенка

« » \_\_\_\_.201\_\_ года рождения, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ СОШ с.Бессоновка, настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги в соответствии с перечнем, утвержденным Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школы с. Бессоновка Приказ № \_137/01-14\_ , от 30 сентября 2024 г.

1.2. Срок оказания дополнительных образовательных услуг составляет **восемь**

**месяцев** (с 1октября по май включительно).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид и уровень направленности образовательной программы | Наименование платных дополнительных образовательных и иных услуг | Форма обучения | Количество часов в неделю |
| 1 | Дополнительная общеразвивающая программа социальной направленности «Первые ступеньки к знаниям» | «Занимательная математика»  «Тайны слова»  «Секреты письма»  «Здравствуй, мир!»  «ИЗО-творчество»  «Азбука общения» | Очная форма обучения | 1  1  1  1  1  1 |

**2. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение дополнительных образовательных услуг. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разработанными Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности дошкольника, именуемого в дальнейшем «Потребитель», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранять право на получение дополнительных образовательных услуг за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, при предоставлении заявления или медицинской справки.

2.5. Уведомить заказчика о нецелесообразности оказания потребителю образовательных услуг в полном объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

**3. Обязанности Заказчика**

3.1. Обеспечивать посещение занятий, указанных в графике, расписании, составленных Исполнителем.

3.2. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.3. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.7. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона, места жительства.

3.8.Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях, предоставлять соответствующие документы.

**4. Права Исполнителя, Заказчика**

4.1. **Исполнитель** имеет право:

* Расторгнуть договор в случае неисполнения Заказчиком его обязательств.

4.2**. Заказчик** имеет право:

* Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации услуг.
* Обращаться к администрации школы для разрешения конфликтных ситуаций.
* Расторгнуть договор в одностороннем порядке.

**5. Оплата услуг**

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает занятия в соответствии с учебным планом.

Стоимость одного занятия (30 минут) составляет 100 рублей 00 копеек, весь курс 168 часов, полная стоимость обучения – 16800 рублей 00 копеек.

5.2. Заказчик предоставляет в Школу оплаченную квитанцию до 20 числа каждого месяца.

5.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. На оказание дополнительных образовательных и иных услуг составляется смета.

**6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору в течение 15 дней, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п.3,4 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.4. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

**7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

**8. Срок действия договора**

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «31» мая 2025 г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**9. Подписи сторон:**

Исполнитель: Заказчик:

|  |  |
| --- | --- |
| РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ПЛАТЫ УФК по Пензенской области (Финансовое управление администрации Бессоновского района (МБОУ СОШ с.Бессоновка л/с 974070503)) ИНН – 5809024893; КПП – 580901001; ОКТМО – 56613404 р.сч. - 03234643566130005500 ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНЗА БАНКА РОССИИ / УФК по Пензенской области г. Пенза БИК – 015655003 к.сч. - 40102810045370000047 КБК 97404020000000000131 Назначение платежа: Отр.код 97404020000000000131 код субсидии 040200000002; за дополнительные образовательные услуги (ФИО ребенка) Директор МБОУ СОШ с.Бессоновка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П.Дёмин «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. МП | **Родитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество родителя)*  Паспортные данные:  *Серия* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*№*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *выдан\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *дата выдачи \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_\_\_*  Адрес регистрации с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:\_8\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-/  Подпись родителя ФИО  « » 202 г. |