

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
с. Бессоновка
(МБОУ СОШ с. Бессоновка)

Приказ

« 07 » октябрь 2019 г.

№ 160.2.

**об утверждении Положения о системе оценки деятельности
работников МБОУ СОШ с. Бессоновка в соответствии с
профстандартами и квалификационными характеристиками.**

В целях обеспечения поэтапного перехода МБОУ СОШ с. Бессоновка на работу в условиях действия профессиональных стандартов и на основании протокола рабочей группы № 6 от 30.09.2019 года

приказываю:


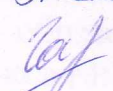

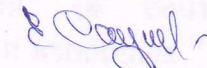

1. Утвердить Положение о системе оценки деятельности работников МБОУ СОШ с. Бессоновка в соответствии с профстандартами.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВЧ Андриянова А.П..

Директор

В.П.Дёмин

С приказом ознакомлены:

Ознакомлены

А. Демин







Утверждено
приказом директора МБОУ СОШ с.
Бессоновка В.П. Дёмина
№160.2 от 07 октября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ В
СООТВЕТСТВИИ С ПРОФСТАНДАРТОМ И
КВАЛИФИКАЦИОННЫМИ ХАРАКТЕРИСТИКАМИ
МБОУ СОШ с. Бессоновка**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «О системе оценки деятельности работников в соответствии с профстандартом» (далее - Положение) разработано согласно Федеральному закону от 2 мая 2015 г. N 122-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации" и статьям 11, 73 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Правовой основой для создания данного положения, в соответствии с требованиями профессионального стандарта являются:
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550)
 - Приказ Минтруда России от 8 сентября 2015 г. N 613н и зарегистрирован Минюстом России 24 сентября 2015 "Педагог дополнительного образования детей и взрослых."
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июля 2015 г. № 514н «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»
 - Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32408)
 - Единый квалификационный справочник
- 1.3. Настоящее положение определяет цели, задачи и принципы оценки квалификации и деятельности работников в соответствии с профстандартом и квалификационными характеристиками.

1.4. Настоящее положение определяет требования, предъявляемые к работникам в соответствии с профстандартом, организацию и технологии оценки квалификации и деятельности работников в соответствии с профстандартом и квалификационными характеристиками.

2. Цели, задачи, принципы оценки квалификации и деятельности работников в соответствии с профстандартом и квалификационными характеристиками по должностям.

2.1 **Цель:** систематическое отслеживание, наблюдение состояния объекта деятельности, анализ его состояния посредством измерения реальных результатов деятельности учреждения с заданными целями, прогнозирование.

2.2 Задачи:

- определить необходимую квалификацию работников;
- определить соответствие профстандарту ;
- обеспечить необходимую подготовку работника для получения высоких результатов его труда;

2.3. **Принципы:** целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

3. Организация и технология оценки деятельности работников.

3.1. В состав группы по оценке квалификации и деятельности педагогических кадров входят:

- директор;
- заместитель директора по УВЧ;
- заместитель директора по ВЧ;
- председатель профсоюзного комитета;
- учителя в пределах своей компетенции;
- главный бухгалтер.

3.2. В состав группы по оценке квалификации и деятельности работников, не относящимся к педагогическим входят:

- директор;
- заместитель директора по АХЧ;
- главный бухгалтер;
- председатель профсоюзного комитета;
- секретарь.

3.3. Предмет оценки деятельности работников:

- требования к образованию и обучению в соответствии с профстандартом;
- требования к уровню владения трудовой функцией.

3.4. Формой оценки кадров является мониторинг.

3.5. В качестве источника данных для оценки деятельности работников используются:

- изучение и анализ деятельности ;
- анализ профессиональных компетенций работников;

Для проведения оценки деятельности работников на соответствие профессиональному стандарту и квалификационным требованиям формируется оценочная комиссия в составе: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии из числа руководителя - главного—бухгалтера, высококвалифицированных работников учреждения и профсоюзной организации. Персональный состав оценочной комиссии утверждается приказом руководителя учреждения.

Заседания оценочной комиссии проводятся по мере поступления оценочных материалов или по особым распоряжениям директора в связи с производственной необходимостью.

В ходе заседания оценочной комиссии ведется протокол. Заседание оценочной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей её членов.

По результатам оценки работника комиссией принимается одно из следующих решений :-

- соответствует требованиям профессионального стандарта;
- не соответствует требованиям профессионального стандарта.
- соответствует квалификационным требованиям;
- не соответствует квалификационным требованиям.

Решение оценочной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, и оформляется протоколом. При оценке работника, являющегося членом оценочной комиссии, решение оценочной комиссии принимается в общем порядке. С результатами оценки деятельности работники ознакамливаются под роспись после подведения итогов.

На основе выявленных несоответствий требованиям профессионального стандарта и квалификационных характеристик рабочая группа по внедрению профстандартов составляет список работников рекомендуемых для включения в план - график мероприятий по внедрению профстандартов в учреждении (в части касающейся проф.образование, проф.обучения, дополнительного проф. образования, а так же направление работников для прохождения независимой оценки квалификации).

4.Заключительные положения

4.1. Положение распространяется на деятельность всех работников МБОУ СОШ с. Бессоновка, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на

работников, работающих по совместительству и совмещению должностей..

4.2. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.