**Учитель Назарова Елена Геннадьевна**

***Задания для дистанционного обучения***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Класс* | *Предмет* | *Дата* | *Сроки выполнения* | *Тема* |
| 8 «К» | Русский язык | 09.04.2020 | 09.04.2020  до 18.00. | Составление делового письма. |

1**.** Проверка д/з.

2. Лингвистическая разминка.

Запиши сначала слова с ударением на первом слоге, затем – на втором слоге и т.д.

*Арахис, баловать, добыча, досуг, жалюзи, завидно, каталог, квартал, кухонный, намерение, обеспечение, свёкла, стиральный, столяр, щавель, эксперт.*

3. Упр.357 (устное выполнение); 358; 359; 360 – письменное выполнение.

***P.S.*** Все выполненные задания присылать на электронную почту [elena.nazarova.71@mail.ru](mailto:elena.nazarova.71@mail.ru) .