

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
с. Бессоновка
(МБОУ СОШ с. Бессоновка)

ПРИКАЗ

« 5 » 02 2025г.

№ 21/01-14

О проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году и создании комиссий

Во исполнение письма Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311 « Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году», приказа Министерства образования Пензенской области от 20.09.2023 №16-182 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Пензенской области», приказа Минобразования Пензенской области от 30.01.2025 N 16-10 "О внесении изменения в приказ Министерства образования Пензенской области от 20.09.2023 N 16-182 (с последующими изменениями)" (вместе с "Примерным перечнем категорий участников, претендующих на уменьшение минимального количества баллов, необходимого для получения "Зачета"), письма Министерства образования Пензенской области от 17.01.2025 № 18/199/01-15 « Инструктивно- методические рекомендации материалы по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в образовательных организациях Пензенской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 12.02.2025 года с 9.00 итоговое собеседование по русскому языку обучающихся 9 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Бессоновка в соответствии с нормативными документами.
2. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор	Мацупко Т.С., методист;
Собеседники	Шестопалова Т.М., учитель истории; Родионова Ю.М., учитель географии; Горшкова Я.А., учитель истории; Шупикова В.Н., учитель биологии; Чистякова Н.А., учитель иностранного языка; Ежова И.В., учитель иностранного языка; Вибе Л.В., учитель истории; Богданова Т.В., учитель иностранного языка;

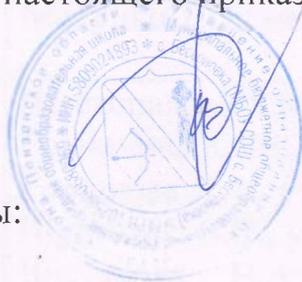
	Калюкаева Т.А., учитель иностранного языка.
Технические специалисты	Атаманова Т.И., учитель информатики; Саушкина О.А., учитель информатики.
Организаторы	Родионов Е.В., учитель географии; Парфёнова Н.А., учитель физики; Харченко В.Д., учитель иностранного языка.
Сопровождающие	Такмовцева О.И., учитель иностранного языка; Горшков А.С., учитель истории; Малюкова Г.Г., учитель математики.
Организаторы вне аудитории	Золотова Е.Н., логопед Свиридова М.М., библиотекарь

2. Мацупко Т.С., методисту, ответственному организатору:

- Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2025 году.
- ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования;
- информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;
- не позднее, чем за две недели до проведения итогового собеседования: определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
- не позднее, чем за день до проведения итогового собеседования:
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Номер аудитории / отметка о неявке».

- 2.1. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно письма Рособнадзора от 29.10.2024 № 02-311 « Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»
3. Собеседникам выполнять функции согласно письма Рособнадзора от 29.10.2024 № 02-311 « Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»
4. Организаторам обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с письмом Рособнадзора от 29.10.2024 № 02-311 « Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»
5. Техническим специалистам Атамановой Т.И., Саушкиной О.А. обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозапи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособнадзора от 29.10.2024 № 02-311 « Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»
6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:
 - Учитель русского языка и литературы Мамонова С.А.
 - Учитель русского языка и литературы Киндаева Ж.А.
 - Учитель русского языка и литературы Назарова Е.Г.
 - Учитель русского языка и литературы Сазонова Л.В.
 - Учитель русского языка и литературы Белякова А.М.
 - Учитель русского языка и литературы Киндаева Я.А.
 - Учитель русского языка и литературы Сучкова В.С.
 - Учитель русского языка и литературы Демченко Е.А.
 - Учитель русского языка и литературы Ермолаева И.Ф.
7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно письма Рособнадзора от 29.10.2024 № 02-311, « Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Демин В.П.

С приказом ознакомлены: